



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 30 » сентября 2016 г.

Москва

№ 2034р

**О мерах по предупреждению потенциального
конфликта интересов**

1. Установить, что с первыми вице-президентами, старшими вице-президентами, вице-президентами, директорами ОАО «РЖД», главным бухгалтером ОАО «РЖД», руководителями, заместителями руководителей, главными инженерами подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» заключаются соглашения о дополнительных обязанностях с целью предупреждения потенциального конфликта интересов (далее - соглашения), составленные по форме согласно приложению № 1.

2. Руководителям филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» в срок до 30 ноября 2016 г.:

а) ознакомить соответствующих работников с настоящим распоряжением под подпись;

б) обеспечить заключение в установленном законодательством Российской Федерации порядке соглашений с заместителями руководителей, главными инженерами филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД».

3. Начальнику Департамента управления персоналом Награльяну А.А. в срок до 1 декабря 2016 г. обеспечить:

а) заключение соглашений с первыми вице-президентами, старшими вице-президентами, вице-президентами, директорами ОАО «РЖД», главным бухгалтером ОАО «РЖД», руководителями, заместителями руководителей, главными инженерами подразделений аппарата управления ОАО «РЖД», руководителями филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД»;

б) контроль за исполнением пункта 2 настоящего распоряжения.

4. Заместителю начальника Центра по организации противодействия коррупции, председателю комиссии по урегулированию конфликта интересов в ОАО «РЖД» Занину А.Г. обеспечивать:

а) рассмотрение комиссией по урегулированию конфликта интересов в ОАО «РЖД» составленных по форме согласно приложению № 2 заявлений работников ОАО «РЖД» (бывших работников ОАО «РЖД»), заключивших с ОАО «РЖД» соглашения, с просьбой согласовать возможность трудоустройства в организации, направления деятельности которых являются конкурентными по отношению к основным видам деятельности ОАО «РЖД»;

б) принятие комиссией по урегулированию конфликта интересов в ОАО «РЖД» решения по заявлению в 10-дневный срок с даты его поступления и направление в течение одного рабочего дня работнику ОАО «РЖД» (бывшему работнику ОАО «РЖД») соответствующего письменного уведомления.

Президент
ОАО «РЖД»



О.В.Белозёров

СОГЛАШЕНИЕ
о дополнительных обязанностях с целью предупреждения
потенциального конфликта интересов

г. Москва

« _____ » _____ 201__ г.

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице _____ (Ф.И.О. и должность уполномоченного представителя работодателя), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (Ф.И.О. работника), с другой стороны, заключили соглашение о нижеследующем:

1. Я, _____ (Ф.И.О. работника), обязуюсь в течение трех лет после увольнения из ОАО «РЖД» без согласия комиссии по предотвращению конфликта интересов в ОАО «РЖД» не замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) не выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если направления ее деятельности входят в сферу моих должностных обязанностей и являются конкурентными по отношению к основным видам деятельности ОАО «РЖД».

2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, вступает в силу с _____ 201__ г. и действует до выполнения сторонами своих обязательств.

Адреса и реквизиты сторон

Приложение № 2

к распоряжению ОАО «РЖД»
от «30» сентября 2016 г. № 2034р

В комиссию по урегулированию
конфликта интересов в ОАО «РЖД»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

_____ (последнее место работы и должность в ОАО «РЖД»)

_____ (основные должностные обязанности по последнему месту работы в ОАО «РЖД»)

адрес места регистрации: _____

телефон: _____

прошу согласовать возможность трудоустройства в

_____ (форма собственности, полное название организации)

на условиях трудового договора, гражданско – правового договора
(нужное подчеркнуть)

Основные направления деятельности организации:

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, представляющего сведения)