



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 22 » октября 2014 г.

Москва

№ 2482р

О конкурсе на предоставление грантов молодым ученым на проведение научных исследований, способствующих созданию новой техники и прорывных технологий для применения на железнодорожном транспорте

В целях реализации распоряжения ОАО «РЖД» от 23 сентября 2014 г. № 2237р «Об учреждении грантов для молодых ученых на проведение научных исследований, способствующих созданию новой техники и прорывных технологий для применения на железнодорожном транспорте»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на предоставление грантов молодым ученым на проведение научных исследований, способствующих созданию новой техники и прорывных технологий для применения на железнодорожном транспорте.

2. Образовать экспертную комиссию по рассмотрению работ и подготовке предложений о предоставлении грантов и утвердить ее состав (прилагается).

Старший вице-президент
ОАО «РЖД»



В.А. Гапанович

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением ОАО «РЖД»

от «22» 10 2014 г. № 2482р

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на предоставление грантов молодым ученым на проведение научных исследований, способствующих созданию новой техники и прорывных технологий для применения на железнодорожном транспорте

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на предоставление грантов молодым ученым на проведение научных исследований, способствующих созданию новой техники и прорывных технологий для применения на железнодорожном транспорте (далее – конкурс).

2. Гранты являются формой поддержки молодых ученых, выполняющих научные и прикладные исследования по стратегическим направлениям инновационного развития железнодорожного транспорта и предоставляются на конкурсной основе в качестве целевых адресных субсидий на проведение конкретных научно-исследовательских работ (далее – НИР) за определенный период времени.

3. Выделяемые по грантам средства расходуются на заработную плату ученых, непосредственно занятых в выполнении НИР, командировки, связанные с проведением исследований в рамках гранта, приобретение необходимого оборудования и материалов.

4. Объем финансирования НИР по каждому гранту определяется решением экспертной комиссии по рассмотрению работ и подготовке предложений о предоставлении грантов.

II. Экспертная комиссия по рассмотрению работ и подготовке предложений о предоставлении грантов

5. Председателем экспертной комиссии по рассмотрению работ и подготовке предложений о предоставлении грантов (далее – экспертная комиссия) является старший вице-президент ОАО «РЖД» по инновационному развитию – главный инженер, который утверждает ее состав.

6. Экспертная комиссия образуется из числа руководителей подразделений аппарата управления и филиалов ОАО «РЖД», научно-исследовательских институтов железнодорожного транспорта. Также к работе экспертной комиссии при необходимости могут привлекаться независимые

специалисты с правом совещательного голоса по представлению председателя экспертной комиссии.

7. Перечень направлений НИР по грантам формирует Департамент технической политики совместно с Центром научно-технической информации и библиотек исходя из предложений Совета главных инженеров ОАО «РЖД» и секций научно-технического совета ОАО «РЖД» с учетом конкретных задач, стоящих перед железнодорожным транспортом и компанией. Председатель экспертной комиссии утверждает направления НИР по грантам.

8. Для проведения экспертизы представленных на конкурс проектов при экспертной комиссии создаются рабочие группы с привлечением причастных специалистов, в соответствии с утвержденными направлениями НИР.

9. Состав рабочих групп при экспертной комиссии утверждается председателем экспертной комиссии и включает представителей подразделений аппарата управления и филиалов ОАО «РЖД», научно-исследовательских институтов железнодорожного транспорта, ВУЗов железнодорожного транспорта, а также независимых специалистов.

10. Решение по объему финансирования работ по грантам экспертная комиссия принимает исходя из содержания заявленной темы, предполагаемого объема работ, возможности последующего внедрения и общего объема средств, предусмотренных на финансирование НИР по грантам.

11. Подведение итогов конкурса оформляется протоколом и утверждается председателем экспертной комиссии.

III. Порядок организации конкурса

12. Общий контроль за проведением конкурса осуществляет Департамент технической политики.

13. Соответствие поданных на конкурс заявок утвержденным направлениям НИР по грантам определяет Центр инновационного развития.

14. Вопросы, связанные с организацией и проведением конкурса, возлагаются на Центр научно-технической информации и библиотек.

15. Информацию об объявлении конкурса с указанием направлений НИР по грантам, сроках подачи заявок и условиях его проведения публикует Департамент корпоративных коммуникаций на корпоративном сайте ОАО «РЖД» и Департамент технической политики на сайте «Инновационный дайджест». Опубликованию на указанных сайтах также подлежит информация об итогах проведения конкурса.

16. Конкурс проводится ежегодно.

17. Претенденты на участие в конкурсе на предоставление грантов подают заявки по установленной форме (прилагается).

IV. Условия участия в конкурсе

18. Соискателями на предоставление грантов являются молодые ученые (коллективы молодых ученых), осуществляющие научные исследования, способствующие созданию новой техники и прорывных технологий для применения на железнодорожном транспорте.

19. Молодые ученые – лица, имеющие ученую степень, аспиранты и научные работники, не имеющие ученой степени, но работающие в штате учреждений высшего профессионального образования или научно-исследовательских организаций, а также сотрудники, работающие на предприятиях железнодорожного транспорта или смежных отраслей и занимающиеся исследованиями, которым в год проведения конкурса исполнилось не более 35 лет.

20. Коллектив молодых ученых, выдвигаемый на соискание гранта, может состоять не более чем из 5 человек.

21. Научный руководитель проекта, выдвигаемого на получение гранта, может входить в коллектив соискателей при его соответствии условиям п. 19 настоящего положения.

22. Не допускается включение в число соискателей на предоставление грантов лиц, осуществляющих в процессе выполнения НИР только административные или организационные функции.

23. Не допускается выдвижение на соискание грантов НИР, выдвинутых на соискание других грантов или включенных в план НТР ОАО «РЖД».

24. Не допускается выдвижение на соискание грантов НИР, название и содержание которых совпадает с названием и содержанием какой-либо плановой темы, выполняемой научной организацией, в трудовых отношениях с которой находятся соискатели грантов.

25. Заявленные научные исследования не должны являться повторением научных исследований, выполняемых в текущем или выполненных в предшествующем периоде за счёт бюджетов иных грантов.

26. Соискатель на предоставление гранта (коллектив молодых ученых) представляет на конкурс подписанную заявку, в которой указывает, что:

он согласен с условиями участия в конкурсе;

он согласен, что исходные научные материалы, представленные им в заявке, могут быть доступны третьим лицам;

заявленная тема НИР ранее не получила финансирования за счет плана НТР ОАО «РЖД» или иных источников;

в публикациях результатов научных исследований он будет ссылаться на финансовую поддержку в виде гранта.

27. Заявки не должны содержать сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также в отношении которых у соискателя есть обязательства по их неразглашению.

28. Неправильно оформленные заявки, не соответствующие условиям конкурса, а также заявки, содержащие неполную или недостоверную информацию, к рассмотрению не принимаются.

29. Вопросы распределения прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате выполнения работ по гранту, оговариваются в соответствии с действующим в ОАО «РЖД» порядком при заключении договора на выполнение НИР по гранту.

V. Порядок рассмотрения заявок и принятия решений по итогам конкурса

30. Рассмотрение заявок и принятие решений о предоставлении грантов осуществляется в три этапа:

на первом этапе проверяется соответствие заявленных материалов утвержденным направлениям НИР, полнота и правильность поданных заявок и соответствие их условиям конкурса;

на втором этапе рабочие группы при экспертной комиссии проводят экспертизу представленных материалов на предмет содержания и раскрытия темы с выставлением баллов по каждой работе;

на третьем этапе работы с наивысшим средним баллом рассматривает экспертная комиссия и принимает окончательное решение с оформлением протокола о предоставлении грантов, с указанием размера каждого гранта и срока выполнения НИР;

31. Специалисты научной организации, в которой работает соискатель на предоставление гранта (коллектив молодых ученых), либо научный руководитель заявляемой НИР, не могут выступать в качестве экспертов в составе рабочих групп по данной заявке.

32. Соискателям отклоненных заявок при необходимости предоставляется возможность ознакомиться с причинами отклонения и экспертными заключениями по их заявкам (без разглашения имен экспертов).

VI. Организация выполнения НИР по грантам и контроль за их проведением

33. На основании решения экспертной комиссии о предоставлении гранта заключается договор о выполнении НИР в установленном ОАО «РЖД» порядке.

34. Договор подписывается исполнителем НИР по гранту (в случае участия коллектива молодых ученых – его представителем) или научным

руководителем организации, на базе которой будет проводиться НИР и представителем ОАО «РЖД».

35. Финансирование НИР по гранту осуществляется на основании договора, согласно п. 34. настоящего положения, путем прямого перечисления средств исполнителю НИР по гранту (в случае участия коллектива молодых ученых – его представителю) или научной организации, на базе которой будет проводиться НИР. Размер каждого гранта не изменяется до окончания срока выполнения НИР, за исключением случаев досрочного прекращения финансирования выполняемых работ.

36. Решение о досрочном прекращении финансирования НИР по гранту принимается экспертной комиссией по представлению Департамента технической политики.

37. ОАО «РЖД» вправе организовать плановый и текущий контроль за выполнением НИР по грантам.

38. Плановый контроль предусматривает:

рассмотрение результатов НИР по завершении соответствующего этапа; заключительную приемку НИР, выполненных по гранту.

Для проведения планового контроля исполнитель НИР по гранту обязан представить необходимые отчетные документы.

О сроках, порядке проведения планового контроля и форме представления отчетных документов о выполнении НИР Департамент технической политики извещает исполнителя НИР по гранту (в случае участия коллектива молодых ученых – его представителя) или руководителя научной организации, на базе которой проводится НИР.

39. Текущий контроль за выполнением НИР по грантам может осуществляться выборочно на любой стадии работ.

40. Результаты планового и текущего контроля за выполнением НИР по грантам оформляются документально.

41. В случае возникновения обстоятельств, делающих проведение НИР по гранту невозможным, исполнитель (в случае участия коллектива молодых ученых – его представитель) или руководитель научной организации, на базе которой проводится НИР, в недельный срок с момента возникновения указанных обстоятельств ставит об этом в известность ОАО «РЖД».

Приложение

к Положению о конкурсе на предоставление грантов молодым ученым на проведение научных исследований, способствующих созданию новой техники и прорывных технологий для применения на железнодорожном транспорте

**ЗАЯВКА НА КОНКУРС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ
МОЛОДЫМ УЧЕНЫМ НА ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ,
СПОСОБСТВУЮЩИХ СОЗДАНИЮ НОВОЙ ТЕХНИКИ И
ПРОРЫВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ
НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ**

НАПРАВЛЕНИЕ НИР _____

_____ (указывается согласно утвержденной тематике конкурса)

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ _____

СОИСКАТЕЛЬ (-И) ГРАНТА _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (подпись)

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Должность _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

_____ (подпись)

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(место работы соискателя гранта)

При заключении договора физическим лицом (исполнителем НИР по гранту или представителем коллектива молодых ученых), согласно п. 34 настоящего положения данный раздел заявки не заполняется. В этом случае следует предоставить в свободной форме подтверждение наличия необходимой научной, производственной, приборной и прочей базы для проведения исследования.

1. Наименование организации в соответствии с учредительными документами:

полное наименование _____

сокращенное наименование _____

2. Дата государственной регистрации организации _____

3. Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц _____

4. Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

6. Банковские реквизиты _____

7. Учредители (акционеры) и их доли в уставном капитале _____

8. Ф.И.О. руководителя организации, номер телефона, факса, электронной почты _____

9. Ф.И.О. главного бухгалтера, номер телефона, факса, электронной почты _____

10. Сведения об экспериментальной базе _____

11. Среднесписочная численность работающих, всего _____

в том числе:

11.1. Научно-инженерный персонал, всего _____

докторов наук _____

кандидатов наук _____

11.2. Технический персонал _____

11.3. Административно-управленческий персонал _____

12. Объем научно-технических работ по заказу ОАО «РЖД» за последние три года, тыс. руб., всего _____

в том числе собственными силами _____

13. Научно-исследовательский потенциал (название важнейших выполненных работ) за последние три года

_____/_____/_____
(Должность руководителя) (Подпись) (Расшифровка подписи)

М. П.

« ____ » _____ 201_ г.

АНКЕТА СОИСКАТЕЛЯ ГРАНТА

(заполняется индивидуально каждым участником группы соискателей,
в случае подачи заявки коллективом авторов)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения (число, месяц, год) _____
3. Домашний адрес с указанием почтового индекса _____

4. Телефон (домашний, мобильный) _____
5. Адрес электронной почты _____
6. Место работы _____
7. Должность _____
8. Рабочий телефон _____
9. Образование, специальность _____

10. Данные о кандидатской диссертации (при наличии):
Тема _____
Специальность (номер по классификации ВАК) _____
Год защиты _____
Номер диплома ВАК _____
11. Ученое звание _____
12. Основные научные публикации _____

13. Сведения об имеющихся интеллектуальных правах на результаты интеллектуальной деятельности (РИД) (при наличии):

(вид охранного документа РИД, № документа,

дата подачи заявки (дата приоритета)/дата публикации, наименование РИД в соответствии

с охранным документом, правообладатель, соавтор)

14. Сведения о научном руководителе

14.1. Фамилия, имя, отчество _____

14.2. Место работы _____

14.3. Должность _____

14.4. Ученое звание _____

14.5. Ученая степень _____

15. Другая информация по усмотрению соискателя

Я, нижеподписавшийся, подтверждаю, что:

- согласен с условиями участия в конкурсе;
- согласен, что исходные научные материалы, представленные в заявке, могут быть доступны третьим лицам;
- заявленная тема НИР ранее не получила финансирования за счет плана НТР ОАО «РЖД» или иных источников;
- в публикациях результатов научных исследований буду ссылаться на финансовую поддержку в виде гранта;
- заявка не содержит сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также в отношении которых у меня есть обязательства по их неразглашению

Соискатель гранта _____
(Ф.И.О.) (Подпись)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О.) (Подпись)

СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

1. Название работы
2. Цель выполнения работы
3. Постановка задачи
4. Методика проводимых (планируемых) испытаний (при условии получения опытного образца)
5. Отличие разработки от аналогов
6. Планируемый результат работы (ожидаемая продукция)

Наименование результата	Сфера использования

7. Продолжительность выполнения НИР
8. Предполагаемый объем финансирования на весь период выполнения НИР (словами и цифрами), тыс. руб. без НДС
9. Предполагаемая стоимость опытного образца
10. Сведения об имеющихся (достигнутых) результатах в области выполняемой НИР на начало планируемого периода работы по гранту
11. Сведения о результатах интеллектуальной деятельности:
 - 11.1. заимствованные РИД, планируемые к использованию в работе (владельцы прав на них, условия использования) с указанием вида охранного документа РИД, № документа, даты подачи заявки (даты приоритета)/даты публикации, наименования РИД в соответствии с охранным документом, правообладателя;
 - 11.2. созданные соискателем РИД, планируемые к использованию в работе с указанием вида охранного документа РИД, № документа, даты подачи заявки (даты приоритета)/даты публикации, наименования РИД в соответствии с охранным документом, правообладателя;
 - 11.3. возможность создания в результате выполнения НИР охраноспособных результатов (планируемые виды РИД)

12. Предполагаемое место внедрения результатов НИР (указать конкретное подразделение, предприятие)

13. Возможный (расчетный) экономический эффект, годовой, в т.ч. на единицу продукции (в ценах текущего года), тыс. руб. (по возможности обосновать)

14. Дополнительные сведения и приложения (по желанию соискателя)

Соискатель (-и) гранта _____

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Научный руководитель _____

(Ф.И.О.)

(Подпись)

**ПРИМЕРНАЯ СМЕТА РАСХОДОВ
НА ПРОВЕДЕНИЕ НИР ПО ГРАНТУ**

№ п/п	Статьи расходов	Объем, руб. (без НДС)	Примечания
1.	Оплата труда исполнителя (-ей) по гранту (не менее 40% от объема финансирования НИР по гранту)		
2.	Оплата труда научного руководителя в % от объема финансирования НИР по гранту: не более 15 %, если он не входит в число соискателей гранта; определяется соглашением между соискателями гранта, если он входит в их число		
3.	Начисления на заработную плату		
4.	Прочие расходы: - командировки - приобретение материалов - приобретение оборудования - др. расходы		
5.	Накладные расходы (не более 15%)		
	ИТОГО		

Соискатель (-и) гранта _____
(Ф.И.О.) (Подпись)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О.) (Подпись)

УТВЕРЖДЕН

распоряжением ОАО «РЖД»

от «22» 10 2014 г. № 2482р

СОСТАВ

экспертной комиссии по рассмотрению работ и подготовке предложений о предоставлении грантов

- | | |
|---------------------|---|
| Гапанович В.А. | – старший вице-президент (председатель экспертной комиссии) |
| Назаров А.С. | – начальник Департамента технической политики (заместитель председателя экспертной комиссии) |
| Захаров Н.А. | – первый заместитель начальника Департамента управления персоналом (заместитель председателя экспертной комиссии) |
| Абрамов В.В. | – главный инженер Трансэнерго |
| Бабков Ю.В. | – первый заместитель генерального директора ОАО «ВНИКТИ» (по согласованию) |
| Балуев Н.Н. | заместитель начальника Центральной дирекции инфраструктуры по технической политике и развитию |
| Глухов А.П. | – заместитель начальника Департамента безопасности |
| Денисов Ю.А. | – главный инженер Департамента управления бизнес-блоком «Пассажирские перевозки» |
| Добрынин О.В. | – начальник Управления по вопросам интеллектуальной собственности |
| Железнов М.М. | – первый заместитель генерального директора ОАО «ВНИИЖТ» (по согласованию) |
| Запольский А.В. | – главный инженер Центральной дирекции по ремонту пути |
| Каменобродский А.А. | – начальник Департамента управления транспортно-логистическим бизнес-блоком |
| Корчагин А.Д. | – начальник Центра инновационного развития |
| Кошкин А.Ю. | – главный инженер Департамента безопасности движения |
| Лещев М.В. | – заместитель начальника Департамента экономики |

- | | |
|------------------|--|
| Матюшин В.А. | – вице-президент НП «ОПЖТ» (по согласованию) |
| Павловский А.А. | – начальник Департамента информатизации |
| Потапов П.Н. | – первый заместитель начальника Департамента охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля |
| Розенберг Е.Н. | – первый заместитель генерального директора ОАО «НИИАС» (по согласованию) |
| Садчиков П.И. | – директор Центра научно-технической информации и библиотек (ответственный секретарь экспертной комиссии) |
| Семеновых В.А. | – главный инженер Центральной дирекции по тепловодоснабжению |
| Сеньковский О.А. | – первый заместитель начальника Центра технического аудита |
| Слюняев А.Н. | – главный инженер Центральной станции связи |
| Чикиркин О.В. | – главный инженер Дирекции тяги |
| Шахов В.А. | – первый заместитель начальника Департамента капитального строительства |
| Шипулин Н.П. | – главный инженер Центральной дирекции управления движением |
| Школьников Е.Н. | – первый заместитель начальника Управления планирования и нормирования материально-технических ресурсов |
-